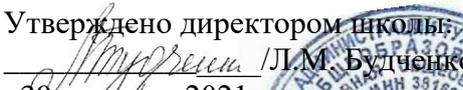


Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Усть-Кульская основная общеобразовательная школа»

Рассмотрено на педагогическом совете:
«30» августа 2021 г.

Утверждено директором школы:

«30» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Усть-Кульская основная
общеобразовательная школа»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- с п. 10 ст.28 и п. 2 ст.30 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373 с изменениями;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897 с изменениями;
- федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N1089с изменениями;
- требованиями СанПиНа 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" утверждённого Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 июня 2011 года № 85;
- требованиями СанПиН 2.4.2.3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 года N 26;
- Примерной ООП НОО, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 8 апреля 2015, протокол от №1/15;
- Примерной ООП ООО, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 8 апреля 2015, протокол от №1/15;
- ООП НОО МОУ «Усть-Кульская ООШ», утверждённой приказом директора;
- ООП ООО МОУ «Усть-Кульская ООШ», утверждённой приказом директора;
- ООП ООО (ФК ГОС) МОУ «Усть-Кульская ООШ», утверждённой приказом директора;
- Уставом МОУ «Усть-Кульская ООШ»;

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОУ «Усть-Кульская основная общеобразовательная школа» (далее Положение) является нормативным актом МОУ «Усть-Кульская ООШ» для реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов, федерального компонента государственных образовательных стандартов

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Положение устанавливает цель, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при получении начального общего, основного общего образования.

II. Основные понятия Положения

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с соответствующей образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения планируемых результатов освоения соответствующих основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее – ФК ГОС).

Текущий контроль включает входной (стартовый) контроль, поурочный контроль, тематический контроль, четвертной (полугодовой) контроль, административный контроль. *Входной контроль* – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранности достигнутых планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы МОУ «Усть-Кульская ООШ»

Поурочный контроль подразумевает проверку степени достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль подразумевает проверку степени достижения обучающимися планируемых результатов ООП по итогам изучения раздела или темы учебного предмета, курса.

Четвертной (полугодовой) контроль подразумевает проверку степени достижения обучающимися планируемых результатов достижения освоения ООП по итогам четверти.

Административный контроль – контроль, проводимый администрацией школы в соответствии с планом контроля.

2.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных соответствующей образовательной программой, выраженных в виде среднего балла по итогам всех четвертей (полугодий) года.

2.3. Оценка – это процесс оценивания, выражающийся в развернутом оценочном суждении, выражается в вербальной форме.

Отметка - результат процесса оценивания, количественное выражение оценки учебных достижений обучающихся в цифрах.

Текущая отметка - количественное выражение оценки учебных достижений обучающихся на уроке.

Четвертная (полугодовая) отметка - количественное выражение текущей оценки учебных достижений обучающихся за четверть (полугодие).

Годовая отметка (промежуточная аттестация) – количественное выражение оценки учебных достижений за год.

III. Текущий контроль успеваемости обучающихся (формы, периодичность и порядок проведения).

3.1. Текущий контроль проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- оценки соответствия планируемых результатов освоения соответствующих образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки и самоконтроля.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся предполагает:

– поурочное, потемное, почетвертное оценивание.

Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Почетвертное (полугодовое) оценивание осуществляется на основании текущих отметок и результатов всех видов работ обучающихся за данный период (четверть, полугодие).

3.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом рабочей программы.

3.4. Текущему контролю подлежат все обучающиеся 1-9 классов. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе. Текущий контроль обучающихся 1-х классов и 2-ых классов в течение 1 четверти, а также по курсам ОРКСЭ, ОДНКНР осуществляется в виде качественного безотметочного оценивания.

3.5. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях с последующим оформлением соответствующей документации.

3.6. *Результаты текущего* контроля успеваемости оцениваются по пятибалльной системе.

Отметки выставляются в тетради обучающихся, классный журнал, дневник.

Отметки «5», «4», «3», «2» имеют следующую систему дробления:

Отметка	%(норматив выполнения)						
5	85-100%	4	70-84%	3	50-69%	2	менее 50%

3.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей образовательной программы, которые предусмотрены индивидуальным учебным планом.

3.8. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3.9. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагогическим работником осуществляется корректировка образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные

представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

IV. Промежуточная аттестация обучающихся(формы, периодичность и порядок проведения).

4.1. Промежуточная аттестация проводится с целью:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения планируемых результатов освоения образовательной программы;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со второго класса, по итогам учебного года по всем предметам учебного плана без проведения контрольно-оценочных процедур в форме годовой отметки.

4.4. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом и доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.5. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей).

4.7. Отметка промежуточной аттестации (годовая отметка) по предметам за текущий учебный год выставляется на основании среднего балла по итогам всех четвертей (полугодий) в соответствии с правилами математического округления и заносится в классный журнал.

4.8. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического Совета, Школьного методического совета и заседаниях школьного методического объединения и являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс в соответствии с Положением о правилах приёма, порядка перевода, отчисления и исключения обучающихся МОУ «Усть-Кульская основная общеобразовательная школа».

4.9. Итоги промежуточной аттестации классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов – ознакомить в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Обучающиеся, а также их родители (законные представители) вправе в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету обратиться в Комиссию по урегулированию споров МОУ «Усть-Кульская ООШ».

VI. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

7.1 Права и обязанности обучающихся.

Обучающиеся имеют право:

- на аргументированную оценку своих достижений и трудностей;
- на публичную защиту своих достижений;
- на ошибку и время на её устранение;
- на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, групповых проектов.

Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания в соответствии с ООП;

7.2. Права и обязанности родителей

Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в школе;
- получать актуальную и достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребёнка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей их преодоления у своего ребенка;
- на знакомство с демонстрационными вариантами контрольных (предметных), комплексных работ, групповых проектов, которые будет выполнять ребёнок (за учебный период, год, уровень обучения).

Родитель обязан:

- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребёнка, с которыми он сталкивается в домашних условиях;
- контролировать текущую успеваемость своего ребёнка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашних заданий;
- обеспечить контроль при наличии задолженностей за своевременной их ликвидацией;
- посещать родительские собрания, групповые консультации, на которых идёт просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

7.3. Права и обязанности учителя

Учитель имеет право:

- на свое аргументированное оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- обращаться за помощью к психологу, родителям;

Учитель обязан:

- знать и использовать все виды, формы, способы оценивания планируемых результатов в соответствии с данным Положением;
- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки у обучающихся;
- вести учёт достижения планируемых результатов и выставлять отметки обучающихся в классном журнале, дневниках обучающихся;
- аргументированно оценивать обучающихся относительно их собственных возможностей и достижений.

7.4. Права и обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе имеет право:

- на знакомство с контрольно-измерительными материалами текущего контроля обучающихся;
- на самостоятельную разработку контрольно-измерительных материалов, предназначенных для текущего контроля обучающихся, а также на привлечение к этой работе руководителя школьного методического объединения, учителей, педагогических работников других образовательных организаций.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан:

- довести до сведения участников образовательного процесса сроки проведения промежуточной аттестации;

- проверить готовность и соответствие требованиям стандарта контрольно-измерительных материалов, подготовленных учителями для текущего контроля обучающихся;
- предоставить анализ итогов промежуточной аттестации обучающихся на педагогическом совете.

7.5. Ответственность сторон

При нарушении основных принципов оценивания результатов текущего контроля или промежуточной аттестации одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства.

VIII. Порядок внесения изменений и дополнений.

8.1. Инициатива внесения изменений и дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, работников МОУ «Усть-Кульская ООШ», обучающихся, их родителей (законных представителей).

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению *на педагогическом совете, общешкольном родительском собрании*, и вносятся в случае их одобрения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

Примечания.

Срок действия данного Положения: до внесения изменений.